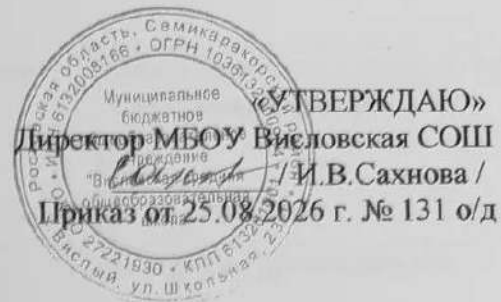




**План работы
Штаба воспитательной работы
на 2026-2027 учебный год
МБОУ Висловская СОШ**

Цель:»

Создание единого воспитательного пространства, способствующего формированию гармонично развитой личности учащихся.

Задачи:

1. Организация эффективной системы воспитательной работы
2. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних
3. Формирование ценностей здорового образа жизни
4. Развитие ученического самоуправления
5. Организация содержательного досуга в каникулярный период

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Утверждение плана работы ШВР на 2026-2027 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР	До 30 августа	Директор школы Председатель ШВР
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов обучающихся.	До 15 сентября	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
3.	Составление социального паспорта, в том числе банка данных неблагополучных семей	до 25 сентября	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители.
4.	Проведение профилактических бесед.	В течение года	ШУПР, советник по воспитанию, педагог – психолог, инспектор ПДН
5.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка профилактический учёт	В течение года	Классные руководители
6.	Сверка списков учащихся, Состоящих на учете в КДН и ПДН.	ежемесячно	Социальный педагог

17.	Работа по социально-психологической профилактике с родителями: • Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях. • Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде. • Причины детской агрессии и суицида. • Конфликтные ситуации в жизни подростков. • Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков. Вредные привычки подростков(алкоголь,табакокурение) и пути их разрешения. • Круг общения детей. Личностный рост. • Безопасные каникулы.	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, представитель Совета старшеклассников
18.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течении года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
Информационная деятельность			
19.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте МБОУ МБОУ Висловская СОШ • По обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время. • Организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время. • Организации деятельности детских общественных организаций	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию
20.	Выпуск тематических профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	В течение года	Представитель Совета старшеклассников,советник по воспитанию
Работа со службами и ведомствами			

7.	Организация внеурочной занятости учащихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог.
8.	Сбор информации о детях, не посещающих уроки без уважительной причины	к 25 числу каждого месяца	Классные руководители
9.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	сентябрь-октябрь	Педагог -психолог, классные руководители
10.	Социально – психологическое тестирование.	октябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
11.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускного класса	В течение года	Педагог-навигатор

Организационно-методическая работа

12.	Проведение ключевых общешкольных дел в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2026-2027 учебный год на каждый уровень образования.	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, представитель Совета Первых.
13.	Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.	октябрь	Советник по воспитанию, представитель Совета Первых
14.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	В соответствии с Федеральным календарным планом воспитательной работы и	Советник по воспитанию, представитель Совета Первых
15.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, представитель Совета старшеклассников, учитель физической культуры
16.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководители кружков, клубов, секций.

21.	Постановка и снятие с ВШУ учёта в КДН и ЗП	В течение года	Заместитель директора по ВР, инспектор ПДН, социальный педагог
22.	Проведение мероприятий в рамках месячников: • Безопасность жизнедеятельности. • Профилактика вредных привычек. • Военно-патриотическая и спортивно-оздоровительная работа	сентябрь ноябрь февраль май	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, представитель Совета старшеклассников